

№ \_\_\_\_\_  
(номер, дата регистрации заявления)

Заведующему МБДОУ №46  
Поклонской Наталье Валентиновне

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_ родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ зарегистрирован(а) по адресу:

### заявление

Прошу принять на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей №46 « Снегири» моего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)ребенка)

\_\_\_\_\_ (дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка)

в группу \_\_\_\_\_ направленности с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Осуществляю выбор языка образования:

(родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Осуществляю режим пребывания ребенка в ДОУ \_\_\_\_\_

Потребность в адаптированной образовательной программе для обучения ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида \_\_\_\_\_

(рекомендуемая программа, реквизиты подтверждающего документа)

### Сообщаю сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии); адрес электронной почты, контактный телефон)

Отец: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка; реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии); адрес электронной почты, контактный телефон)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой, реализуемой в дошкольном учреждении, условиям договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями), правилами внутреннего распорядка воспитанников, а так же другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен (а). \_\_\_\_\_  
(подпись)

С постановлением администрации г. Канска о закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями, со сроками для предъявления оригиналов документов, необходимых для приема в ДОУ ознакомлен (а). \_\_\_\_\_  
(подпись)

Даю согласие на обработку путем сбора, хранения, использования, передачи, уничтожения моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка, с момента зачисления ребенка в МБДОУ №46 до момента выбытия ребенка из учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.  
дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись/расшифровка подписи

**Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования  
между МБДОУ № 46 и родителями (законными представителями)  
в интересах Обучающегося**

г. Канск  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей №46 « Снегири», именуемое в дальнейшем «образовательное учреждение», действующее на основании с лицензии от 01. 11. 2011г. серия А № 0000909 , выданной службой по контролю в области образования Красноярского края, в лице заведующего МБДОУ № 46 Поклонской Натальи Валентиновны, действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. одного из родителей, законного представителя)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Родитель» действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Обучающимся.

1.2. Форма обучения **очная**.

1.3. Язык обучения **русский**.

1.4. Наименование образовательной программы **основная общеобразовательная программа дошкольной образовательной организации**.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Обучающегося в образовательном учреждении **режим полного дня с 7ч.00 мин. до 19ч.00 мин., пятидневное пребывание ребенка в МБДОУ, выходные: суббота, воскресенье; праздничные дни**.

1.7. Обучающийся зачисляется в группу **общеразвивающей** направленности.  
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

### **2. Взаимодействие сторон**

#### **2.1. Образовательное учреждение вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Осуществлять психологическую диагностику и педагогический мониторинг деятельности обучающегося.

2.1.3. Результаты психологической диагностики и педагогического мониторинга использовать исключительно для решения образовательных задач.

2.1.4. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности.

2.1.5. Устанавливать и взимать с Родителя плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.6. Отчислить Обучающегося из учреждения:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- в связи с завершением обучения.

2.1.7. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

2.1.8. Не принимать в образовательное учреждение больного ребенка.

2.1.9. **Не отдавать Обучающегося лицам, не указанным в настоящем договоре.**

## **2.2. Родитель вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от образовательного учреждения информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- о проведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и образовательного учреждения.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение 3 (трех) дней (продолжительность пребывания Родителя в образовательном учреждении).

2.2.5. Защищать права и законные интересы обучающихся.

2.2.6. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.7. Направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.

2.2.8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.9. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.10. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых образовательным учреждением Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.11. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

2.2.12. Вносить предложения по улучшению работы с Обучающимися.

2.2.13. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

2.2.14. Использовать материнский капитал для оплаты за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении.

2.2.15. Разрешать забирать Обучающегося из образовательного учреждения следующим **совершеннолетним** членам семьи:

ФИО, \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

ФИО, \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

ФИО, \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
ФИО, \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_

2.2.16. На время пребывания моего ребенка в детском саду \_\_\_\_\_  
/согласен/не согласен/

на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка. Психолого-педагогическое сопровождение включает: психологическую диагностику, компьютерную психолого-педагогическую диагностику, участие ребенка в коррекционно - развивающих занятиях, логопедическое обследование, консультирование родителей (по желанию).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ /  
/подпись / расшифровка подписи родителя/

2.2.17. Я \_\_\_\_\_ на использование фото - видеоматериалов,  
/согласна/не согласна/

сделанных в процессе с ребенком для анализа работы, проведения различных методических информационно - просветительских мероприятий с педагогами, родителями, а также при изготовлении буклетов в МБДОУ № 46.

2.2.18. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

### **2.3. Образовательное учреждение обязано:**

2.3.1. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Родителя.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. Сообщить, если станет известно об угрозе жизни или здоровью Обучающегося, о нарушении его законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения Обучающегося в иные уполномоченные органы.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4. настоящего договора.

2.3.9. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно – пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым детским сбалансированным четырёхразовым питанием (в соответствии с возрастом ребенка и графика выдачи пищи).

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Родителя в пятидневный срок после итогов мониторинга о целесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Обучающегося.

2.3.14. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **2.4. Родитель обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локально – нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно – хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу образовательного учреждения и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

**2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающегося, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего договора.**

2.4.4. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять в образовательное учреждение все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

**2.4.5. Незамедлительно сообщать в образовательное учреждение об изменении контактного телефона и места жительства.**

2.4.6. Нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, духовном и нравственном развитии своих детей в соответствии со статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации.

2.4.7. Представлять документы, необходимые для зачисления Обучающегося в образовательное учреждение, в том числе документы, необходимые для установления возврата размера родительской платы за присмотр и уход за Обучающимся в образовательном учреждении.

2.4.8. Обеспечивать посещение Обучающимся образовательного учреждения, согласно Правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения.

2.4.9. Своевременно информировать воспитателя группы о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательном учреждении или его болезни.

**В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником образовательного учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Обучающимся в период заболевания.**

2.4.10. Предоставлять справку, после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Не допускать наличия у Обучающегося ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств и игрушек. За сохранность перечисленных в настоящем пункте предметов и вещей образовательное учреждение ответственности не несет.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу образовательного учреждения, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу образовательного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.4.13. Не допускать задолженности по родительской плате.**

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**

3.1. Стоимость услуг образовательного учреждения по присмотру и уходу за Обучающимся (далее – родительская плата) составляет \_\_\_\_\_ **рублей.**

Размер родительской платы определяется в порядке определенном постановлением администрации города Канска Красноярского края.

3.2. Родитель **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1. настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ **рублей.**

(сумма прописью)

3.3. Споры, возникающие при несвоевременной оплаты за присмотр и уход за Обучающимся, разрешается в судебном порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

**3.4. Оплата производится в срок до 20 числа текущего месяца, через кредитные учреждения и отделения почтовой связи.**

3.5. В соответствии с ч.3 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, с пунктом 17 приложения № 1 к Постановлению администрации г. Канска Красноярского края от 20.03.2015 N 397 "Об утверждении Положения о порядке установления и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях города Канска, реализующих образовательную программу дошкольного образования" за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **родительская плата не взимается.**

### **4. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

4.2. Все изменения или дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Особые условия для Родителя, желающего воспользоваться материнским (семейным) капиталом за содержание Обучающегося в образовательном учреждении**

5.1. Ежегодно до 01 июля и до 01 февраля за первое и второе полугодие финансового года, соответственно, бухгалтерией осуществляется сверка перечисленных сумм за счет средств материнского (семейного) капитала на присмотр и уход за обучающегося в образовательном учреждении и фактически затраченных средств. Разница между указанными суммами подлежит:

5.1.1. Зачету в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами по присмотру и уходу (при условии использования образовательным учреждением методики расчета платы за присмотр и уход за Обучающимся, учитывающей его фактическое пребывание в образовательном учреждении);

5.1.2. Возврату образовательным учреждением в Отделение Пенсионного фонда России на счет, с которого осуществлялось перечисление средств, в случае расторжения договора, также в связи со смертью Обучающегося (объявление его умершим, признанием безвестно отсутствующим). Возврат осуществляется в течение 5 банковских дней со дня проведения сверки.

## 6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на весь период пребывания ребенка в МБДОУ.
- 6.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Адреса и реквизиты Сторон

### Образовательное учреждение:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально – личностному развитию детей № 46 «Снегири». Адрес: Россия, 663601 Красноярский край, г. Канск, мкр. Юго-Западный, д. 3. Телефон: (39161)3-30-10 Реквизиты: ОГРН 1022401362235 ИНН 2450013282

### Родитель(Законный представитель):

\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес (регистрации, фактического проживания): \_\_\_\_\_

Телефон (сотовый/рабочий): \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

(наименование организации,

должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. Родителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

### Заведующий:

Поклонская Наталья  
Валентиновна/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г. (подпись)

Экземпляр договора получил(а) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

